

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОЛОЧАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**Приказ**

от 28.06.2026года.

№ 143

п. Волочаевский

**О внедрении Типового решения в сфере образования  
в МБОУ Волочаевской СОШ**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа Управления образования Орловского района от 25.06.2026г. № 414, руководствуясь Уставом МБОУ Волочаевской СОШ.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее - ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
  - 2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Гривко О.С..
  - 2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» - Гривко О.С..
  - 2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» - Костенко М.А., учителя информатики.
  - 2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Гривко О.С.
  - 2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Гривко О.С..
3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный за информатизацию – Костенко М.А..

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управления образования Орловского района;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 25.06.2026г. № 414 Управления образования Орловского района.

6. Делопроизводителю Явдак Н.А.. ознакомить с настоящим приказом и приложениями к нему административных и педагогических работников под подпись, до 30.06.2026г.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Волочаевской СОШ



В.А. Корякин

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА)	Директор школы	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с TOP «Моя школа»	Директор школы	Нормативные правовые акты	25.08.2026
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026
1.4.	Обеспечена установка приложения «Еоуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных	15.09.2026

			организаций и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	
<b>Подготовка к внедрению ТО профессионал1</b>				
<b>* «Моя школа (общеобразовательные организации, &gt;ные образовательные организации)</b>				
2.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Заместитель директора по УВР	Комплектование завершено	01.07.2026
2.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027	Заместитель директора по УВР	Перевод обеспечен	08.07.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Директор школы, заместитель директора по УВР	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026-20.08.2026
2.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администратор)	Директор школы, заместитель директора по УВР	Все пользователи в образовательных организациях подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Заместитель директора по УВР	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
2.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Заместитель директора по УВР	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
2.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Заместитель директора по УВР	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по всем образовательным организациям	01.09.2026
2.8.	Обеспечение переноса поступивших заявлений после 07.09.2026 до	Директор школы	Данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 08.09.2026

	окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях			
<b>Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»</b>				
<b>3.1.</b>	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Директор школы	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026-19.08.2026
<b>3.2.</b>	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Директор школы	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026-01.09.2026
<b>3.3.</b>	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Директор школы	Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно , далее ежемесячно

Состав рабочей группы по внедрению Типового решения «Моя школа»

№ п/п	ФИО	Должность
1	Гривко О.С.	Ответственный, учитель
2	Корякина И.В.	руководитель ШМО учителей МиФ
3	Козыренкова Л.И.	руководитель ШМО учителей НОО
4	Клец Г.И.	руководитель ШМО